



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Potenza, 01.02.2018
Prot n° 20180011662

A TUTTI I RESPONSABILI DI DIPARTIMENTO

A TUTTI I RESPONSABILI DELLE UNITA' OPERATIVE
TERRITORIALI ED OSPEDALIERE

AL RESPONSABILE DEI FLUSSI INFORMATIVI

TRASMISSIONE EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE SITO WEB AZIENDALE

Oggetto: Riparto Fondo Sanitario Regionale anno 2017 – RICHIESTA DATI – Mobilità Infraregionale e interregionale, rimborsi da Fondo Sanitario Regionale e da altre AASSLL e A.O. Regionali

La Regione Basilicata con nota prot n° 17686/13° del 30/1/2018, allegata, al fine di predisporre il riparto del Fondo Sanitario Regionale definitivo per l'anno 2017, ha richiesto, oltre alle comunicazioni necessarie alla elaborazione dei "Flussi informativi sistematici SISR" sia a livello interregionale che infraregionale, la trasmissione dei dati relativi:

- Alla mobilità infraregionale non rientrante nei predetti flussi SISR, con la compilazione del prospetto che si trasmette in allegato alla presente;
- Alla rendicontazione, corredata dei documenti analitici, secondo le indicazioni regionali contenute nell'allegata nota, dei costi sostenuti per conto del SSR ed a carico dello stesso che non siano già stati oggetto di specifici rimborsi diretti regionali;
- Alla rendicontazione e relazione delle attività svolte per l'attuazione dei progetti di carattere prioritario e di rilievo nazionale (rif. Obiettivi di Piano)
- Alla rendicontazione analitica delle prestazioni extra LEA.
- Alla rendicontazione analitica delle spese sostenute per la somministrazione di farmaci innovativi. I costi devono essere rendicontati al netto di sconti e di note di credito ricevute o da ricevere.
- Alla rendicontazione relativa ai costi della medicina trasfusionale ed emocomponenti.

Le SS.LL. sono invitate, per quanto di rispettiva competenza, di voler procedere alla compilazione degli allegati prospetti ed a trasmettere gli analitici delle spese sostenute secondo le indicazioni regionali contenute nella nota sopra citata ed allegata alla presente. Si raccomanda l'indicazione dell'atto formale (delibera o determinazione regionale o Legge per cui sono dovuti i rimborsi richiesti).

Si raccomanda la massima scrupolosità nell'individuazione delle somme da richiedere sia a carico dell'ASM e delle Aziende Ospedaliere Regionali, sia a carico della Regione. La specifica dei rimborsi indicati nelle tabelle non è esaustiva, eventuali ulteriori voci rilevate dalle SS.LL. potranno essere aggiunte sotto la voce "ALTRO".

La mancata individuazione dei rimborsi a favore dell'Azienda costituisce grave danno nei confronti della stessa.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

I dati richiesti devono essere inviati alla Direzione Sanitaria tassativamente entro il 12/02/2018, la quale provvederà, dopo una prima verifica degli stessi, alla trasmissione alla U.O. Economico Finanziaria in tempo utile per la predisposizione delle delibere e l'invio in Regione entro il 15/02/2018.

Infine si richiede anche, per definire l'esatta situazione creditoria e debitoria, di sollecitare le liquidazioni e le richieste di rimborso delle somme da regolare direttamente nei confronti dell'ASM, degli Ospedali Regionali e della Regione.

Si precisa che per il 2017 bisogna tener conto che il trasferimento dei 3 presidi ospedalieri, ai sensi della Legge n° 2/2017, è avvenuto dal 01/01/2017 per cui i dati contabili del bilancio da trasmettere per l'esercizio in corso, porteranno sia i valori patrimoniali che economici relativi alla sola ASP e quindi con l'esclusione dei citati presidi ospedalieri.

Data l'importanza delle richieste, si confida nella massima puntualità ed esattezza dei dati.

N.B.- Tutti i responsabili in indirizzo sono pregati di dare la massima diffusione alla presente.

- Si allegano alla presente le schede in formato Excel per una più agevole compilazione.

Distinti saluti.

Il Responsabile
U.O. Economico Finanziaria
Dr. Francesco SAVINO

IL COMMISSARIO
Dr. Giovanni Berardino Chiarelli



REGIONE BASILICATA

ASSESSORATO POLITICHE DELLA PERSONA

IL DIRIGENTE GENERALE

Viale Verrastro, 9 - 85100 POTENZA
sito ufficiale - www.regione.basilicata.it
PEC : sanita@cert.regione.basilicata.it

Potenza 30 gennaio 2018

Prot. n. 17686/13A2

Ai Direttori Generali
Ai Presidenti dei Collegi Sindacali
(per il tramite delle Direzioni Generali)
Azienda Sanitaria Potenza ASP
Azienda Sanitaria Matera ASM
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo
Azienda IRCCS CROB Rionero

TRASMISSIONE A MEZZO P.E.C. (Posta Elettronica Certificata)
(Valida a fini legali, DPR n.68 dell'11/2/2005, DLgs n.82 del 7/3/2005, "Codice dell'Amministrazione Digitale")

OGGETTO: Riparto definitivo del Fondo Sanitario Regionale per l'anno 2017 - adempimenti DGR 677/2013 e DGR 650/2015.

Al fine di consentire la predisposizione del Riparto Definitivo del Fondo Sanitario regionale per l'anno 2017 le SS.LL. sono invitate a provvedere ai seguenti adempimenti entro il 15.02.2018:

- **Elaborazione dei dati di produzione sanitaria**, flussi della mobilità interregionale e infra-regionale, (con riferimento ai dati di cui agli allegati n.5, 6 del riparto provvisorio 2017 di cui alla DGR n.1022/2017);
- **Definizione delle prestazioni non soggette a regolazione diretta tra le Aziende ma erogate a livello regionale o interaziendale** (con riferimento ai dati di cui all'allegato n.7 e alla Tav. 8 di cui alla DGR 1022/2017), **non ricomprese nei flussi informativi sistematici di cui ai citati allegati 5 e 6**. Tali prestazioni saranno computate in compensazione interaziendale. La comunicazione deve indicare il dettaglio delle prestazioni erogate in favore delle singole Aziende e la relativa valorizzazione economica;
- **Rendicontazione delle attività svolte per l'attuazione dei progetti di carattere prioritario e di rilievo nazionale** (rif. Obiettivi di Piano) nell'ambito delle risorse vincolate assegnate.
- **Relazione sulle attività svolte relative alle assegnazioni di fondi vincolati** (con riferimento ai dati di cui alle Tav. 14, 15 e 16 DGR 1022/2017);

Si precisa che la rendicontazione delle spese di cui sopra, sottoscritta dal responsabile di settore e dal collegio sindacale, dovrà essere approvata con apposita Deliberazione del Direttore Generale.

La Deliberazione in parola deve pervenire, ai fini del riconoscimento in sede di Riparto Definitivo del FSR, al Dipartimento scrivente entro il 20 Febbraio 2018 corredata di tutta la documentazione sopra richiamata e delle tabelle riportate nell'Allegato alla presente debitamente compilate.

Si precisa inoltre:

- che le prestazioni infragruppo non ricomprese nei flussi informativi sistematici e non soggette a regolazione diretta devono essere concordate con l'Azienda debitrice;
- che potranno essere rilevati in bilancio solo le assegnazioni a titolo di FSR e Pay Back riconosciute nella deliberazione di approvazione del riparto definitivo del FSR 2017.

Infine, si evidenzia che in conformità alle vigenti normative in materia di amministrazione digitale si prega di inviare tutte le comunicazioni e relativi allegati, nei formati PDF/a ricercabile o formato ODT, al solo indirizzo PEC del Dipartimento.

Cordiali Saluti

Il Dirigente Generale
Donato Palmieri